

Согласован:
Письмо Министерства
имущественных отношений
Мурманской области
от «30» апреля 2021 года
№ 19-03/5748-ВМ

Утвержден:
Приказ Министерства развития
Арктики и экономики
Мурманской области
от «11» мая 2021 года
№ 01-40

**УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«Мурманский региональный инновационный бизнес-инкубатор»
(новая редакция)**

город Мурманск

Раздел 1. Общие положения

1.1. Государственное областное учреждение «Мурманский региональный инновационный бизнес-инкубатор» создано на основании постановления Правительства Мурманской области от 08.11.2007 года № 528-ПП/21 «О создании государственного областного учреждения «Мурманский региональный инновационный бизнес-инкубатор».

Государственное областное учреждение «Мурманский региональный инновационный бизнес-инкубатор» переименовано в Государственное областное бюджетное учреждение «Мурманский региональный инновационный бизнес-инкубатор» (далее именуемое Учреждение) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» от 08.05.2010 № 83-ФЗ, приказом Министерства экономического развития Мурманской области от 22.12.2011 №ОД-248.

1.2. Наименование Учреждения:

На русском языке:

- полное – Государственное областное бюджетное учреждение «Мурманский региональный инновационный бизнес-инкубатор»;

- сокращенное – ГОБУ МРИБИ.

На английском языке:

- полное - State regional budget institution «Murmansk Regional Innovation Business-Incubator»;

- сокращенное – SRBI MRIBI.

1.3. Учреждение является подведомственным Министерству развития Арктики и экономики Мурманской области.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Мурманская область.

Полномочия и функции учредителя Учреждения, в случае если иное не установлено нормативными правовыми актами Мурманской области, осуществляются Министерством развития Арктики и экономики Мурманской области.

Полномочия и функции собственника Учреждения, в соответствии со своей компетенцией, осуществляют Правительство Мурманской области, Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области и Министерство имущественных отношений Мурманской области.

1.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в сфере поддержки и развития малого и среднего предпринимательства, инновационной деятельности.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием, штамп с полным наименованием Учреждения, а также другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, бланки и штампы, вправе открывать лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства.

1.7. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.8. Решение о создании представительств и филиалов Учреждения принимается Министерством развития Арктики и экономики Мурманской области.

1.9. Учреждение не преследует цели получения прибыли, но вправе осуществлять деятельность, приносящую доход и соответствующую целям его создания. Доход от такой деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество учитываются на балансе Учреждения и используются Учреждением самостоятельно, но не могут расходоваться на цели деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

1.10. Место нахождения Учреждения (место государственной регистрации):
Мурманская область, город Мурманск, улица Подстаницкого, дом 1.
Почтовый адрес: 183031, г. Мурманск, ул. Подстаницкого, д.1

Раздел 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Деятельность Учреждения направлена на организацию и осуществление региональных и межмуниципальных программ и проектов в области развития субъектов малого и среднего предпринимательства и региональных программ и проектов в области инновационной деятельности с учетом национальных и региональных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация мероприятий по государственной поддержке развития малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности в Мурманской области - оказанию государственных услуг по имущественной, финансовой, информационной, консультационной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

- содействие разработке и внедрению новых товаров и услуг, инновационных технологий;
- содействие созданию новых инновационных предприятий;
- повышение профессиональных навыков и квалификации предпринимателей Мурманской области;
- содействие развитию в регионе инфраструктуры малых и средних инновационных предприятий;
- имущественная, финансовая, информационная, консультационная поддержка начинающих предпринимателей Мурманской области;
- оказание консалтинговых услуг субъектам малого и среднего бизнеса, занятым в различных сферах деятельности;
- вовлечение в инновационную и предпринимательскую деятельность молодых специалистов;
- обеспечение прямых коммуникаций между малым бизнесом и органами государственной и муниципальной власти - организация взаимодействия объединений предпринимателей с представителями муниципальной и региональной законодательной и исполнительной власти для выработки наиболее эффективных методов решения актуальных проблем малого бизнеса, согласование и представительство интересов предпринимателей и их объединений;
- содействие развитию межрегионального и международного сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства;
- анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию;
- предоставление имущественной поддержке субъектам инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.3. настоящего Устава, Учреждение осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации следующие виды деятельности.

Оказывает нижеуказанные государственные услуги:

- предоставление консультационной и информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, с содержанием информирование;
- предоставление консультационной и информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, с содержанием консультирование;
- предоставление консультационной и информационной поддержки субъектам малого

и среднего предпринимательства, с содержанием проведение экспертизы пакета конкурсной документации (ПКД), предоставленной субъектами малого и среднего предпринимательства на получение государственной поддержки;

- предоставление консультационной и информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, с содержанием проведение мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей государственной поддержки.

2.5. Учреждение выполняет государственное задание в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Государственное задание для Учреждения формирует и утверждает Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его видам деятельности для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Министерством развития Арктики и экономики Мурманской области. Доходы, полученные Учреждением от указанной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.7. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.8. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом, но направленные на достижение целей деятельности учреждения.

Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока действия лицензии, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Раздел 3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

- субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета;
- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом;
- добровольные взносы юридических и физических лиц в виде денежных средств и добровольного пожертвования имущества;
- гранты;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.3. Учреждение, без согласия собственника, не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, в том числе передачу его в аренду.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральными законами.

3.4. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

3.5. Внесение Учреждением в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением имущества, указанного в пункте 3.3., в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника, осуществляется по согласованию с собственником.

3.6. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, осуществляется по согласованию с собственником.

3.7. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Министерства развития Арктики и экономики Мурманской области.

3.8. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, за исключением сделок, совершаемых в отношении недвижимого имущества, а также особо ценного движимого имущества, подлежат одобрению Министерством развития Арктики и экономики Мурманской области.

3.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества осуществляет Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области и Министерство имущественных отношений Мурманской области.

3.10. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему, в соответствии с законодательством Российской Федерации, средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.11. Доходы от приносящей доход деятельности используются Учреждением самостоятельно, но не могут расходоваться на цели деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3.12. При реализации права оперативного управления имуществом Учреждение обязано обеспечить его сохранность и эффективное использование.

Раздел 4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области и настоящим Уставом.

Учреждение в своей деятельности подотчетно и подконтрольно Министерству развития Арктики и экономики Мурманской области.

Органами управления Учреждения являются:

- директор.

4.2. Основная функция Министерства развития Арктики и экономики Мурманской области - обеспечение соблюдения Учреждением установленных целей деятельности.

4.3. Директор:

4.3.1. Директор является исполнительным органом Учреждения, в своей деятельности подотчетен Министерству развития Арктики и экономики Мурманской области.

4.3.2. Назначение на должность директора и прекращение трудового договора (увольнение) осуществляется Министерством развития Арктики и экономики Мурманской области в порядке, определяемом Правительством Мурманской области.

4.3.3. Трудовой договор с директором, дополнения и изменения к нему подлежат согласованию с Министерством имущественных отношений Мурманской области.

4.3.4. В случае отсутствия директора в связи с отпуском, командировкой, периодом временной нетрудоспособности и т.п. его замещение осуществляется лицом, назначенным по решению Министерства развития Арктики и экономики Мурманской области.

4.3.5. Директор осуществляет организационно-распорядительную и финансово-хозяйственную деятельность Учреждения, несет персональную ответственность за выполнение возложенной на Учреждение уставной деятельности, в том числе:

- утверждает штатное расписание Учреждения;
- определяет размеры надбавок, премий и других выплат стимулирующего и компенсационного характера;
- обеспечивает своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения и безопасные условия труда;
- обеспечивает целевое использование бюджетных средств, предоставляемых Учреждению;
- обеспечивает выполнение приказов, распоряжений, указаний, поручений и других распорядительных документов, а также планов организационных и иных мероприятий, утвержденных Министерством развития Арктики и экономики Мурманской области;
- без доверенности совершает сделки и действует от имени Учреждения в соответствии с настоящим Уставом;
- принимает на должность и освобождает от должности работников Учреждения;
- заключает и расторгает трудовые договоры с работниками, утверждает должностные инструкции, контролирует их исполнение;
- в случае необходимости выдает доверенности от имени Учреждения;
- издает обязательные для исполнения работниками Учреждения приказы, дает им указания, осуществляет контроль над исполнением работниками порученных им заданий;
- совершает от имени Учреждения гражданско-правовые сделки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения;
- обеспечивает реализацию мероприятий по охране труда и технике безопасности;
- осуществляет рациональное и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением, обеспечивает его сохранность, содержание в надлежащем состоянии, проводит капитальный и текущий ремонт;
- определяет в соответствии с законодательством Российской Федерации состав и объем сведений, составляющих коммерческую тайну Учреждения, а также определяет порядок ее защиты;
- решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и Мурманской области, Уставом Учреждения и должностной инструкцией к его компетенции.

4.4. Директор подотчетен в своей деятельности Министерству развития Арктики и экономики Мурманской области и несет персональную ответственность за:

- нецелевое использование бюджетных средств и другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;
- ненадлежащее использование движимого, а также недвижимого имущества;
- невыполнение установленного Учреждению государственного задания;
- просроченную кредиторскую задолженность, превышающую предельно допустимые значения;
- нарушение установленного настоящим Уставом порядка совершения крупных сделок и сделок, в отношении которых имеется заинтересованность;
- ущерб, причиненный Учреждению своими виновными действиями (бездействием) в порядке и объеме, установленном законодательством Российской Федерации.

Раздел 5. Права и обязанности Министерства развития Арктики и экономики Мурманской области

Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области имеет следующие права и обязанности:

- готовит представления в Правительство Мурманской области о создании, реорганизации и ликвидации Учреждения;
- принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации филиалов и представительств Учреждения;
- осуществляет юридические действия, связанные с реорганизацией и ликвидацией Учреждения;
- определяет цели, предмет, виды и основные направления деятельности Учреждения;
- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за Учреждением имущества и, в случае обнаружения нарушений, принимать необходимые меры по защите интересов Мурманской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области;
- утверждает ежегодный план и прогнозные показатели деятельности Учреждения, а также отчет об их исполнении;
- формирует и утверждает государственное задание в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;
- вносит в Министерство финансов Мурманской области предложения по формированию областного бюджета в части финансового обеспечения деятельности Учреждения;
- осуществляет контроль и координацию деятельности Учреждения;
- утверждает Устав Учреждения и вносит в него, изменения и дополнения по согласованию с Министерством имущественных отношений Мурманской области;
- согласует структуру и штатное расписание Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности директора Учреждения в порядке, определенном Правительством Мурманской области;
- согласовывает кандидатуру при приеме на работу главного бухгалтера, условия их трудовых договоров, дополнений и изменений к ним;
- утверждает, по согласованию с Министерством труда и социального развития Мурманской области, Примерное положение об оплате труда работников Учреждения;
- согласует отпуска директора Учреждения;
- ежегодно проводит анализ организационно-распорядительной и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- осуществляет контроль за показателями экономической эффективности деятельности Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, установленные нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, локальными распорядительными актами Министерства развития Арктики и экономики Мурманской области.

Раздел 6. Права и обязанности Учреждения

6.1. Учреждение имеет право:

- приобретать имущество на средства, полученные от разрешенной деятельности по оказанию платных услуг;
- определяет размер платы за предоставляемые Учреждением услуги, выполняемые работы в порядке, установленном Министерством развития Арктики и экономики Мурманской области;
- самостоятельно распоряжаться доходами, полученными от разрешенной деятельности по оказанию платных услуг, а также имуществом, приобретенным за счет таких доходов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение реализует другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, законодательству Мурманской области, целям, предмету и видам деятельности, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

6.2. Учреждение обязано:

- планировать реализацию уставной деятельности и определять перспективы развития, исходя из экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, по согласованию с Министерством развития Арктики и экономики Мурманской области;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- предоставлять гарантированные условия труда и меры социальной защиты работников;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности, использовании имущества и ведении бухгалтерского учета в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Мурманской области;
- предоставлять отчетность о деятельности Учреждения в порядке и в сроки, установленные нормативными правовыми актами Мурманской области;
- представлять бухгалтерскую отчетность и отчеты Учреждения, в том числе отчет руководителя на утверждение Министерству развития Арктики и экономики Мурманской области;
- выполнять мероприятия по гражданской обороне, мобилизационной подготовке и воинскому учету в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области;
- обеспечивать хранение документов и передачу их в архив на постоянное хранение.

Учреждение выполняет другие обязанности, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Мурманской области.

Раздел 7. Филиалы, представительства Учреждения

По решению Министерства развития Арктики и экономики Мурманской области могут быть созданы филиалы и открыты представительства Учреждения на территории Мурманской области с соблюдением, требований законодательства Российской Федерации и Мурманской области.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом и действуют в соответствии с Положениями о них, утверждаемыми Учреждением по согласованию с Министерством развития Арктики и экономики Мурманской области.

Штатная численность и профессионально-квалификационный состав работников филиалов и представительств определяется штатным расписанием Учреждения согласованным Министерством развития Арктики и экономики Мурманской области.

Имущество, передаваемое в пользование Представительству, а также приобретаемое для его нужд, является собственностью Мурманской области, закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления и учитывается на балансе Учреждения.

Общее руководство филиалами и представительствами осуществляется директором Учреждения.

Раздел 8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

8.2. После окончания процедуры ликвидации имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику Учреждения.

Раздел 9. Изменения и дополнения к настоящему Уставу

9.1. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем, согласовываются с Министерством имущественных отношений Мурманской области и подлежат государственной регистрации.

9.2. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации в установленном законодательством порядке.
